

Рассмотрено
на педагогическом совете школы
Протокол № 5 от 06.06.2014 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУДО «ДМШ»
от «20» июня 2014 № 101



Е.П. Болтыбаева

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» (далее Учреждение) учебных предметов, дисциплин, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ обучающиеся имеют право на зачет Учреждением в установленном порядке результатов освоения учебных предметов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении дополнительной общеобразовательной программы учебных предметов, дисциплин с соответствующей оценкой, полученной при освоении дополнительной общеобразовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.

Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом руководителя Учреждения.

6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

8. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в Учреждении.

Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных общеобразовательных программ в сторонних организациях может производиться для:

- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным общеобразовательным программам:

- дополнительным общеразвивающим программам;
- дополнительным предпрофессиональным программам.

Освоение обучающимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным общеобразовательным программам осуществляется в полном объеме.

9. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины (Приложение 1);
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения, в которой должно быть указано: название предмета (предметов); класс (классы), год (годы) изучения; объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации; форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом; оценка (оценки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся;
- при подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

По результатам рассмотрения заявления руководитель принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета, изученного в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
- б) зачесть результаты освоения заявленного предмета, изученного в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
- в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета, изученного в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении руководитель информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

В случае принятия положительного решения руководитель издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.

Принятие решения осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Учреждения. Руководитель издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов), изученных в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

В случае принятия отрицательного решения руководитель ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Учреждении.

10. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей дополнительную общеобразовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение 1

Директору МБОУДО «ДМШ»
Е.П. Болтыбаевой

(Ф.И.О. заявителя)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____,
учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в
_____,
(наименование образовательного учреждения)

расположенному по адресу _____

1. _____
2. . _____
3. _____
4. _____
5. _____

Академическая справка, ведомость успеваемости прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____